

Vilniaus dailės akademija

VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS STUDIJŲ PROGRAMŲ VIDINIO KOKYBĖS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

1. Bendrosios nuostatos

1. Vilniaus dailės akademijos (toliau – Akademija) studijų programų vidinio kokybės vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato ketinamų vykdyti studijų programų kokybės įvertinimo bei vykdomų studijų programų kokybės vertinimo ir atnaujinimo tvarką.

2. Studijų programų vidinis kokybės vertinimas grindžiamas VDA Kokybės strategija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais aukštojo mokslo studijas reglamentuojančiais dokumentais bei Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėmis.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

3.1. Laipsnį suteikiančių pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašu (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 9 d. įsakymas Nr. V-501, redakcija – 2012 m. vasario 8 d. įsakymas Nr. V-232);

3.2. Ketinamos vykdyti studijų programos aprašo rengimo, jos išorinio vertinimo ir akreditavimo metodika (SKVC direktoriaus 2011 m. lapkričio 28 d. įsakymas Nr. 1-01-157);

3.3. Vykdomų studijų programų vertinimo metodika (SKVC direktoriaus 2010 gruodžio 20 d. įsakymas Nr. 1-01-162).

4. Studijų programos vertinamosios sritys yra:

4.1. Programos tikslai ir numatomi rezultatai;

4.2. Programos sandara;

4.3. Personalas;

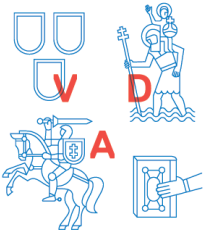
4.4. Materialieji ištekliai;

4.5. Studijų eiga ir jos vertinimas;

4.6. Programos vadyba.

5. Akademijoje vykdomos tik akredituotos studijų programos.

6. Akademija atsako už vykdomų studijų programų kokybę pagal padaliniams ir akademinės savivaldos organams bei akademiniam personalui deleguotas atsakomybės sritis ir atliekamas funkcijas.



Vilniaus dailės akademija

7. Studijų programų rengimo, vidinio kokybės vertinimo ir akreditavimo veiklą organizuoja ir koordinuoja studijų kokybės skyrius.

8. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir jo poįstatyminiuose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

2. Ketinamos vykdyti studijų programos kokybės įvertinimas

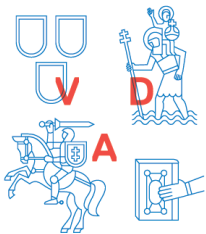
9. Ketinamos vykdyti studijų programos aktualumo ir kokybės įvertinimo procedūros yra šios:

9.1. Studijų programos parengimo iniciatyvai iš akademinės bendruomenės ir (arba) administracijos ir (arba) socialinių partnerių sudaroma iniciatyvinė grupė. 9.2. **Iniciatyvinė grupė** teikia dekanui svarstyti programos metmenų atitiktį Akademijos misijai ir strateginiams dokumentams, programos vykdymui turimą ar ketinamą pasitelkti personalą ir materialiuosius išteklius; įvertina numatomų rengti specialistų poreikį šalyje ir (arba) regione bei absolventų galimybes įsidarbinti.

9.3. **Dekanas** įvertina programos metmenis ir teikia Fakulteto tarybai, kuri pritaria arba nepritaria studijų programos aprašo rengimui. Dekanas, gavęs fakulteto tarybos pritarimą, teikia Akademijos Studijų, Meno ir Mokslo prorektoriams siūlymą dėl Studijų programos komiteto sudėties tvirtinimo ir programos aprašo parengimo. Negavus pritarimo procedūros kartojamos.

9.4. Studijų, Meno ir Mokslo prorektorius teikimu **Rektorius** tvirtina Studijų programos komitetą (toliau – Programos komitetas) ir jam paveda parengti programos aprašą pagal reikalavimus, nustatytus Ketinamos vykdyti studijų programos aprašo rengimo, jos išorinio vertinimo ir akreditavimo metodikoje, patvirtintoje Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus; paskiria studijų programą kuruojančią katedrą (toliau – Kuruojanti katedra) ir paveda jai parengti naujos studijų programos poreikio pagrindimą ir suformuluoti numatomus studijų rezultatus; 9.5. **Programos komitetas** parengia studijų programos aprašą ir teikia jį Studijų kokybės skyriui 9.6. **Studijų kokybės skyrius** koordinuoja programos rengimą ir konsultuoja Programos komitetą. Parengtą programos aprašą teikia Senato studijų komitetui.

9.6.1 **Senato studijų komitetas** atlieka aprašo vertinimą. Pirmininko paskirtasis komiteto narys ir/ar tos srities ekspertas rašo vertinimo recenziją. Esant studijų programos aprašo trūkumų, Senato studijų komitetas ir/ar Studijų kokybės skyrius įpareigoja Programos komitetą juos pašalinti. Studijų programos aprašo atitiktis reikalavimams įforminama Studijų kokybės skyriaus pažymoje, kuri teikiama Akademijos senatui.



Vilniaus dailės akademija

9.7. **Akademijos senatas** Dekano teikimu, remdamasis Studijų kokybės skyriaus pažyma ir senato studijų komiteto posėdžio protokolo išrašu bei pridedamais dokumentais (recenzija), užbaigia studijų programos vidinio kokybės įvertinimo procedūrą ir priima sprendimą dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties bendriesiems ir specialiesiems studijų programų reikalavimams ir studijų programos aprašo tvirtinimo. 9.8. **Akademijos senato pirmininkas** pasirašo Deklaraciją dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties bendriesiems ir specialiesiems studijų programų reikalavimams. 9.9. **Studijų programos akreditavimą** organizuoja fakulteto, kuriame įgyvendinama studijų programa, dekanas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka. 9.10. **Studijų tarnyba** organizuoja grįžtamąjį ryšį po programos įvertinimo: akreditavimo išvadų pateikimą Studijų, Meno ir Mokslo prorektoriams, programos komitetui, kuruojančiai katedrai, Studijų kokybės skyriui, VDA informacinės sistemos administratoriui ir akredituotos studijų programos įregistravimą Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre.

3. Vykdomos studijų programos kokybės vertinimas

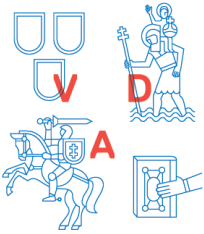
10. Vykdomos studijų programos kokybės vertinimą organizuoja ir koordinuoja Programos komitetas, bendradarbiaudamas su Studijų kokybės skyriumi ir Kuruojančia katedra. Studijų programos vykdymo būklės stebėseną formuoja posėdžių protokolais, kurie organizuojami ne rečiau kaip 1 kartus per studijų metus.

10.1. **Socialiniai partneriai** (išorės socialiniai dalininkai), priklausomai nuo jų vaidmens studijų procese ir (arba) išipareigojimų (praktikų vadovai, kursinių ir baigiamųjų darbų vadovai/konsultantai/recenzantai, darbdaviai ir kt.) Programos komitetui teikia studijų programos įvertinimą (socialinės, verslo, aplinkos darbo rinkoje), jos tobulinimo pasiūlymus, susijusius su programos tikslais ir numatomais rezultatais, studijų eiga ir jos vertinimu.

10.2. **Akademinis personalas** Programos komitetui teikia studijų programos (akademinį) įvertinimą ir jos tobulinimo pasiūlymus, susijusius su programos tikslais ir numatomais rezultatais, studijų eiga ir jos vertinimu, materialiaisiais ištekliais ir kt.

10.3. **Studentai**, tiesiogiai arba per savo atstovus, Programos komitetui teikia studijų programos įvertinimą ir jos tobulinimo pasiūlymus, susijusius su studijų organizavimu, eiga, materialiaisiais ištekliais ir kt.

10.4. **Studijų tarnyba** Programos komitetui pateikia kiekybinius rodiklius, kitus duomenis susijusius su studijų programos įgyvendinimu.



Vilniaus dailės akademija

3.1. Vykdomos studijų programos kokybės stebėseną

11. Vykdomos studijų programos kokybės stebėsenos paskirtis yra užtikrinti studijų programos įgyvendinimo atiktį kokybės reikalavimams ir operatyviai reaguoti į pastebėtus trūkumus. Stebėti, kad studijų programa būtų periodiškai atnaujinama.

11.1. Studijų programos stebėseną atliekama vadovaujantis Vykdomų studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus. Stebėsenai parenkami rodikliai, atskleidžiantys dinamiškas studijų proceso charakteristikas.

11.2. Einamųjų studijų metų pabaigoje Programos komitetas, remdamasis Studijų kokybės skyriaus pateiktais duomenimis, akademinio personalo, studentų ir socialinių dalininkų įvertinimais, posėdyje svarsto ir tvirtina apibendrintas studijų programos vertinimo išvadas (įvertinimą) ir jos tobulinimo rekomendacijas. Programos komiteto posėdžio protokolas pateikiamas Dekanui ne vėliau kaip iki balandžio mėn 1 d.

11.3. Programos komitetas numato ir parengia atitinkamas rekomendacijas dėl studijų rezultatų ir pagrindinės krypties studijų dalyko/kų keitimo, pažymi keitimo apimtį (kreditais) ir bendrą keitimo apimtį per programos akreditavimo laikotarpį bei teikia Dekanui siūlymus dėl studijų programos atnaujinimo. Per programos akreditavimo laikotarpį 20 procentų programos apraše deklaruotų pagrindinės krypties studijų dalykų gali būti keičiami Programos komiteto sprendimu.

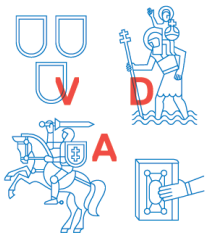
11.4. Per studijų programos akreditavimo laikotarpį, pasikeitus daugiau nei 20 procentų pagrindinės krypties studijų, programa turi būti įvertinta ir akredituota pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą aktualų Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašą.

11.5 Vykdomos studijų programos keitimo procedūros analogiškos Ketinamos vykdyti studijų programos kokybės įvertinimo procedūroms.

3.2. Vykdomos studijų programos savianalizė

12. Vykdomos studijų programos savianalizės paskirtis yra programos kokybės analizė ir kritinis vertinimas bei perspektyvos įžvalga. Savianalizė gali būti išorinio kokybės vertinimo sudėtinė dalis siekiant pakartotinio programos akreditavimo.

12.1.. Studijų programos savianalizė atliekama vadovaujantis Vykdomų studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus.



Vilniaus dailės akademija

12.2.. Programos komitetas parengia savianalizės ataskaitos projektą.

12.3. Programos komitetas, bendradarbiaudamas su Studijų kokybės skyriumi ir Kuruojančia katedra, organizuoja savianalizės ataskaitos projekto aptarimą (aptarimus) su studentais ir socialiniais dalininkais. Remdamasis aptarimų metu pateiktomis pastabomis, Programos komitetas parengia savianalizės ataskaitą ir pateikia Dekanui.

12.4.. Siekiant pakartotinio studijų programos akreditavimo, savianalizės ataskaita (suvestinė) rengiama pagal Akademijos rektoriaus patvirtintą grafiką, suderintą su Studijų kokybės vertinimo centru. Savianalizės ataskaitai parengti Akademijos rektorius įsakymu patvirtina savianalizės aprašo rengimo grupę, kurią sudaro Programos komitetas, papildytas Akademijos administracijos ir (arba) akademinio personalo atstovais.

12.5.. Studijų programos akreditavimą organizuoja fakulteto, kuriame įgyvendinama studijų programa Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka dekanas.

4. Baigiamosios nuostatos

13. Akademija viešina informaciją apie akredituotas, ketinamas akredituoti ir uždaromas studijų programas.

13.1. Viešinama programų struktūra, teikiamos kvalifikacijos, karjeros galimybės ir rodikliai, personalo duomenys.

13.2. Nurodomi priėmimo reikalavimai ir studijavimo sąlygos.

13.3 Teikiama studentų, absolventų, kitų socialinių dalininkų nuomonė apie studijų kokybę.

13.4. Šis aprašas gali būti keičiamas studijų kokybės skyriaus teikimu ir Rektorato sprendimu.

Priedas: **Vilniaus dailės akademijos studijų programų vidinio kokybės vertinimo schema.**

